



ОТЧЕТ
ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА
Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация
«Строительные Допуски»
(Ассоциация «СРО «СД»)
за отчетный период 2019-2020г.г.

Москва
2020г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ	3
1. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ.....	5
2. ФОРМИРОВАНИЕ КОМПЕНСАЦИОННОГО ФОНДА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОХРАНЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ ФОНДА В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАМИ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РФ	8
2.1. Формирование компенсационных фондов.....	8
2.2. Сохранение и увеличение размера средств компенсационных фондов.....	8
2.3. Использование средств компенсационных фондов.....	9
2.4. Обеспечение информационной открытости деятельности.....	9
3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ, СВЯЗАННОЙ С КОНТРОЛЕМ СОБЛЮДЕНИЯ ЧЛЕНАМИ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ НОРМ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В СФЕРЕ САМОРЕГУЛИРОВАНИЯ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ И ПРИМЕНЕНИЕМ В ОТНОШЕНИИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ	10
4. УЧЁТ И ОТЧЕТНОСТЬ	11
4.1. Отчет об исполнении сметы доходов и расходов саморегулируемой организации (Ассоциации «СРО «СД») за 2019 год	12
4.2. Аудит финансово-хозяйственной деятельности за 2019 год.....	12
4.3. Проект сметы доходов и расходов саморегулируемой организации (Ассоциации «СРО «СД») на 2020 год.....	12
4.4. Сведения о взаимодействии с федеральным надзорным органом за деятельностью саморегулируемых организаций и Ассоциацией «Национальное объединение строителей».....	20
5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ.....	21
6. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ИНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НАПРАВЛЕННОЙ НА ДОСТИЖЕНИЕ УСТАВНЫХ ЦЕЛЕЙ АССОЦИАЦИИ.....	22
ВЫВОДЫ	23

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Исполнительный орган Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски» осуществляет свою деятельность под руководством Генерального директора, который действует в соответствии с полномочиями, установленными Уставом и нормативными документами саморегулируемой организации. Срок действия его полномочий в качестве лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа саморегулируемой организации, установлен решением общего собрания от 30 марта 2017 года на **3 (три) года** (на период с **30.03.2017г. по 30.03.2020г.** включительно).

Состав работников исполнительного органа установлен утвержденным штатным расписанием организации. Фактический численный состав исполнительного органа по состоянию на 15.06.2020г. составляет **11 человек**.

В отчетном периоде исполнительным органом в полном объеме осуществлялась деятельность, которая Уставом и нормативными документами Ассоциации отнесена к его компетенции. В пределах своей компетенции исполнительный орган организовывал и обеспечивал:

- разработку и оформление правоустанавливающих и нормативных документов, регламентирующих деятельность саморегулируемой организации, представление таких документов для рассмотрения и утверждения в установленном порядке по принадлежности органами управления саморегулируемой организации (общее собрание и постоянно действующий коллегиальный орган управления), а также доступность таких документов в местах их применения;

- формирование в установленном порядке компенсационного фонда саморегулируемой организации, сохранение и использование средств данного фонда в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации;

- подготовку и проведение контроля соблюдения членами саморегулируемой организации требований федерального законодательства в сфере саморегулирования, требований технических регламентов, стандартов и правил саморегулируемой организации;

- осуществление мероприятий, связанных с применением в отношении членов саморегулируемой организации предусмотренных в саморегулируемой организации мер дисциплинарной ответственности, а также с рассмотрением жалоб на действия членов саморегулируемой организации;

- ведение учета и отчетности саморегулируемой организации в порядке, предусмотренном федеральным законодательством и нормативными документами саморегулируемой организации;

- осуществление мероприятий, связанных с подготовкой, организацией и проведением общих собраний членов саморегулируемой организации, заседаний постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации, а также ведение, оформление и хранение протоколов таких органов;

- выполнение решений органов управления саморегулируемой организации (общего собрания, Совета), которые приняты в пределах компетенции указанных органов;

- осуществление в установленном порядке сбора, обработки и хранения информации о деятельности членов саморегулируемой организации, ведение в отношении каждого лица, принятого в члены саморегулируемой организации, соответствующего дела с документами такого члена в объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации в сфере саморегулирования;

- проведение мероприятий по обеспечению информационной открытости деятельности саморегулируемой организации в порядке, предусмотренном федеральным законодательством в области саморегулирования;
- осуществление иной деятельности, направленной на достижение целей и результатов, предусмотренных Уставом и нормативными документами Ассоциации, а также локальными актами исполнительного органа.



1. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

В настоящее время деятельность Ассоциации «СРО «СД» в основном регламентируют **25** действующих внутренних документов Ассоциации, которые разработаны исполнительным органом и в установленном порядке по принадлежности утверждены решениями общего собрания членов СРО или постоянно действующего коллегиального органа управления (Совета) Ассоциации.

Утвержденные в установленном порядке правоустанавливающие и внутренние нормативные документы Ассоциации зарегистрированы в реестре федерального органа надзора за деятельностью саморегулируемых организаций (Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору Российской Федерации, сокращенно – Ростехнадзор) и размещены в открытом доступе на официальном сайте Ассоциации. Перечень действующих внутренних документов Ассоциации приводится далее в данном разделе отчета.

В связи с изменениями, внесенными в федеральное законодательство в области саморегулирования в строительстве (Градостроительный кодекс РФ, федеральные законы от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», от 29.12.2004 №191-ФЗ «О введение в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» и др.), в Ассоциации осуществлены необходимые мероприятия для.

В рамках мероприятий по приведению внутренних нормативных документов саморегулируемой организации в соответствии с новыми требованиями федерального законодательства были подготовлены соответствующие изменения отдельных норм, содержащихся во внутренних документах Ассоциации. При этом на обсуждение предстоящего очередного общего собрания членов саморегулируемой организации предполагается внести изменения, которые предполагается внести в **один** действующий документ Ассоциации – Положение о постоянно действующем коллегиальном органе управления Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски» (ПОЛ СРО СД.09-2015). Сведения о содержании вносимых в упомянутый документ изменений и проект этого документа с соответствующими изменениями размещены исполнительным органом для ознакомления на сайте СРО в разделе «Новости/Новости «СРО «СД»/ О СОЗЫВЕ ОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ «СРО «СД».

Перечень внутренних документов Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски», регламентирующих деятельность Ассоциации

1. СТАНДАРТ СРО СД.01-2015. Стандарт саморегулируемой организации. Организация строительства. Общие требования к выполнению работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства;

2. Профили (направленность) высшего образования в области строительства, применяемые в Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски (Ассоциация «СРО «СД»);

3. СТО СРО СД.03-2017. Стандарт саморегулируемой организации. Квалификационный стандарт. СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ СТРОИТЕЛЬСТВА;

4. СТО СРО СД.04-2017. Стандарт саморегулируемой организации. Квалификационный стандарт. РУКОВОДИТЕЛЬ СТРОИТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ;

5. ПОЛ СРО СД.08–2015. Положение об общем собрании членов Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски»;

6. ПОЛ СРО СД.09–2015. Положение о постоянно действующем коллегиальном органе управления Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски»;
7. ПОЛ СРО СД.10–2015. Положение об исполнительном органе Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски»;
8. ПОЛ СРО СД.11–2015. Положение о мерах дисциплинарного воздействия, применяемых в Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски»;
9. ПОЛ СРО СД.12–2015. Положение об аттестационной комиссии в Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски»;
10. ПОЛ СРО СД.13–2017. Положение об организации профессионального обучения и аттестации руководителей и специалистов в Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски»;
11. ПОЛ СРО СД.15–2015. Положение об условиях членства в Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски»;
12. ПОЛ СРО СД.16–2016. Положение о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски»;
13. ПОЛ СРО СД.17–2015. Положение о взносах, вносимых членами членов Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски»;
14. ПОЛ СРО СД.19–2015. Положение о Контрольной комиссии Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски»;
15. ПОЛ СРО СД.20–2015. Положение о Дисциплинарной комиссии Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски»;
16. ПОЛ СРО СД.22–2015. Положение о Ревизионной комиссии Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски»;
17. ПОЛ СРО СД.23–2015. Правила контроля в области саморегулирования в Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски»;
18. ПОЛ СРО СД.24–2015. Положение о Реестре членов Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски»;
19. Положение о порядке обеспечения информационной открытости в Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски» (ПОЛ СРО СД.25–2015);
20. ПОЛ СРО СД.26–2015. Порядок проведения анализа деятельности членов Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски» по соблюдению требований саморегулируемой организации;
21. ПОЛ СРО СД.27–2016. Положение о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски»;
22. ПОЛ СРО СД.28–2016. Положение о процедуре рассмотрения жалоб и обращений, поступающих в Ассоциацию строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски»;
23. ПОЛ СРО СД.29–2016. Положение о мерах по противодействию коррупции, применяемых в Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски»;



24. ПОЛ СРО СД.06–2019. Требования к страхованию членами Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски» риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, об условиях такого страхования;

25. ПОЛ СРО СД. 30–2019. Требования к страхованию риска ответственности за нарушение членами Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски», условий договоров строительного подряда, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров, об условиях такого страхования.



2. ФОРМИРОВАНИЕ КОМПЕНСАЦИОННОГО ФОНДА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОХРАНЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ ФОНДА В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАМИ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РФ

В отчетном периоде исполнительным органом осуществлялась деятельность, направленная на обеспечение соответствия Ассоциации требованиями законодательства Российской Федерации в сфере саморегулирования, которые предъявляются к компенсационным фондам саморегулируемой организации, сформированным в Ассоциации: компенсационному фонду возмещения вреда (КФ ВВ) и компенсационному фонду обеспечения договорных обязательств (КФ ОДО).

С этой целью исполнительным органом осуществлялись мероприятия, обеспечивающие:

- формирование компенсационных фондов саморегулируемой организации за счет взносов членов СРО в соответствии с нормами ныне действующего федерального законодательства в области саморегулирования в строительстве в предусмотренном законом порядке и в установленные сроки;
- сохранение и увеличение размера средств компенсационного фонда (компенсационных фондов) в соответствии с требованиями федерального законодательства;
- использование средств фонда в соответствии с нормами законодательства РФ;
- информационную открытость деятельности исполнительного органа по формированию компенсационного фонда СРО, а также по сохранению и использованию средств этого фонда.

2.1. Формирование компенсационных фондов

Формирование компенсационного фонда (КФ) саморегулируемой организации осуществлялось за счет взносов членов СРО в соответствии с нормами, установленными Градостроительным кодексом РФ (статьи 55.4, 55.16-1 и 55.16).

Сведения о формировании компенсационных фондов саморегулируемой организации в разрезе взноса в КФ каждого члена СРО в установленном порядке размещались в открытом доступе на официальном сайте СРО в соответствующем разделе регулярно обновляемого **Реестра членов саморегулируемой организации**. При этом в соответствии с требованиями федерального законодательства для любого заинтересованного лица обеспечивалась возможность ознакомления с этими сведениями.

В соответствии с установленной процедурой такая информация также регулярно передавалась в Ассоциацию «Национальное объединение строителей» (НОСТРОЙ) для размещения данных сведений в соответствующем **государственном реестре** членов саморегулируемых организаций.

По состоянию на **30.03.2020г.** сумма компенсационных фондов саморегулируемой организации составляет соответственно: компенсационный фонд возмещения вреда – **103 084 631 рубль**; компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств – **242 396 087 рублей**.

2.2. Сохранение и увеличение размера средств компенсационных фондов

Сохранение и увеличение размера средств компенсационного фонда СРО обеспечивалось исполнительным органом за счет размещения средств КФ в соответствии с нормами федерального законодательства в сфере саморегулирования в строительстве (статьи 55.16 и 55.16-1 Градостроительного кодекса РФ).

Общая сумма дохода, полученного саморегулируемой организацией в период с 31.03.2019г. по 30.03.2020г. за счет размещения средств КФ на специальных счетах в банках, составила **6 591 845 рублей**.

В соответствии с требованиями федерального законодательства в области саморегулирования в строительстве и на основании соответствующего решения общего собрания средства КФ СРО в размере **345 480 718 рублей** (по состоянию на 30.03.2020г.) размещены на специальных банковских счетах, открытых в следующих российских кредитных организациях: ПАО Сбербанк, ПАО «Промсвязьбанк» и Филиале Центральный ПАО Банк «ФК Открытие». При этом в ПАО СБЕРБАНК размещено **2 677 785 рублей**, в ПАО «Промсвязьбанк» – **337 784 851 рублей**, в Филиале Центральный ПАО Банк «ФК Открытие» – **5 018 082 рублей**.

2.3. Использование средств компенсационных фондов

В отчетном периоде средства компенсационного фонда Ассоциации «СРО «СД» не использовались в целях, предусмотренных нормами федерального законодательства в области саморегулирования в строительстве.

2.4. Обеспечение информационной открытости деятельности

Относительно деятельности Ассоциации «СРО «СД», связанной с формированием, сохранением и использованием средств КФ СРО, исполнительным органом обеспечивалось информационная открытость в предусмотренном федеральным законодательством объеме и порядке.



3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ, СВЯЗАННОЙ С КОНТРОЛЕМ СОБЛЮДЕНИЯ ЧЛЕНАМИ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ НОРМ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В СФЕРЕ САМОРЕГУЛИРОВАНИЯ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ И ПРИМЕНЕНИЕМ В ОТНОШЕНИИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

Контроль соблюдения членами саморегулируемой организации норм федерального законодательства в сфере саморегулирования, требований технических регламентов, стандартов и правил саморегулируемой организации осуществлялся исполнительным органом совместно с Советом и Контрольной комиссией Ассоциации.

Контроль осуществлялся путем проведения в установленном порядке **плановых и внеплановых контрольных мероприятий**. Планы-графики проведения контрольных мероприятий на **2019÷ 2020г.г.** были разработаны Контрольной комиссией и утверждены постоянно действующим коллегиальным органом управления (Советом) Ассоциации. На основании соответствующих решений Совета Ассоциации по запросам внешних заинтересованных сторон (включая, жалобы потребителей, заявления надзорных органов и др.) исполнительным органом также обеспечивалось проведение внеплановых контрольных мероприятий. Кроме того, внеплановые контрольные мероприятия в Ассоциации проводились в рамках проверки соответствия установленным требованиям при приеме лиц в члены саморегулируемой организации.

За отчетный период исполнительным органом было обеспечено проведение по разным основаниям **122** контрольных мероприятия в **104** организациях-членах СРО. При этом в соответствии с утвержденным графиком проведено **75** плановых контрольных проверок в части соблюдения членами Ассоциации «СРО «СД» требований технических регламентов, стандартов и правил саморегулируемой организации.

Результаты проведенных контрольных мероприятий рассмотрены на заседаниях Контрольной комиссии Ассоциации «СРО «СД». В отчетном периоде исполнительным органом обеспечено проведение **20** заседаний Контрольной комиссии.

В соответствии со своими полномочиями исполнительный орган Ассоциации также организовывал и обеспечивал осуществление мероприятий, связанных с применением в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных нормами федерального законодательства в сфере саморегулирования, а также требованиями соответствующих нормативных документов саморегулируемой организации.

За отчетный период исполнительным органом было обеспечено проведение **9** заседаний Дисциплинарной комиссии Ассоциации «СРО «СД», в ходе которых были рассмотрены вопросы применения мер дисциплинарного воздействия в отношении более **32** организаций.



4. УЧЁТ И ОТЧЕТНОСТЬ

В отчетном периоде исполнительным органом обеспечивалось ведение учета и отчетности саморегулируемой организации в объеме и в порядке, которые предусмотрены соответствующим федеральным законодательством и нормативными документами Ассоциации.

Ведение бухгалтерского учета и отчетности осуществлялись исполнительным органом в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ, с учетом положений, утвержденных приказами Минфина России (№ 34н от 29.07.1998, № 106н от 06.10.2008), на основании приказа № 1-УП/19 «Об учетной политике НП «СД» на **2019-2020** годы». В установленные федеральным законодательством сроки обеспечивалось представление бухгалтерской отчетности в соответствующие уполномоченные органы.

Финансово-хозяйственная деятельность осуществлялась исполнительным органом с учетом соответствующей сметы доходов и расходов саморегулируемой организации за 2019 год, утвержденной решением общего собрания членов СРО от 16.05.2019г.

Далее в соответствующих подразделах данного раздела отчета представлена информация с результатами деятельности исполнительного органа по ведению основных видов учета и отчетности саморегулируемой организации и обеспечения её достоверности, в том числе:

а) отчет об исполнении сметы доходов и расходов саморегулируемой организации (Ассоциации «СРО «СД») за 2019 год;

б) отчет с результатами независимого аудита финансово-хозяйственной деятельности СРО за 2019 год;

в) проект сметы доходов и расходов саморегулируемой организации (Ассоциации «СРО «СД») на 2020 год;

г) сведения о взаимодействии с органом надзора за деятельностью саморегулируемых организаций и Ассоциацией «Национальное объединение строителей».



4.1. Отчет об исполнении сметы доходов и расходов саморегулируемой организации (Ассоциации «СРО «СД») за 2019 год

В табл. 5.1 настоящего отчета приведены данные об исполнении сметы доходов и расходов саморегулируемой организации за 2019 год. Из содержания таблицы следует, что из-за неуплаты отдельными членами СРО регулярных членских взносов в целом смета исполнена с дефицитом в размере **1 446 тыс. руб.** При этом **задолженность** по членским взносам на конец отчетного периода составила сумму в размере **3 067 тыс. руб.**

4.2. Аудит финансово-хозяйственной деятельности за 2019 год

В соответствии с договором № **1601/160120-А от 16.01.2020 г.**, заключенным с аудиторской организацией ООО «ОКТО-Консалтинг», с **25** февраля 2020г. по **10** марта 2020г. была проведена аудиторская проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности и финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации "СРО "СД" за отчетный период с 01.01.2019г. по 31.12.2019г.

Аудит включал проведение следующих обязательных аудиторских процедур:

- изучение деятельности Ассоциации и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля;
- оценка рисков существенного искажения бухгалтерской отчетности;
- изучение положений Учетной политики, принятой Ассоциацией для целей бухгалтерского и налогового учета, анализ выполнения положений;
- анализ результатов аудиторской проверки за период, предшествующий отчетному;
- проверка соответствия данных бухгалтерской отчетности данным регистров бухгалтерского учета;
- проверка верности отражения в бухгалтерском учете оборотов и сальдо по основным счетам бухгалтерского учета;
- анализ правильности отражения фактов хозяйственной деятельности в бухгалтерских записях Ассоциации;
- проверка событий после отчетной даты до даты аудиторского заключения на предмет полноты раскрытия в бухгалтерской отчетности и каких-либо необходимых корректировок числовых показателей;
- проверка полноты начисления оценочных обязательств;
- оценка факторов, влияющих на непрерывность деятельности Ассоциации.

Аудиторская проверка осуществлялась по следующим основным разделам:

- сведения о деятельности Ассоциации;
- сведения о выполнении рекомендаций аудита за предыдущий отчетный год;
- инвентаризация имущества и финансовых обязательств;
- формирование учетной политики в целях бухгалтерского учета и налогообложения;
- учет основных средств, нематериальных активов и вложений во внеоборотные активы;
- учет материалов;
- учет операций по расчетным счетам и по специальным счетам в банках;
- учет расходов будущих периодов;
- учет добавочного капитала;
- учет целевых средств;
- учет расходов по обычным видам деятельности;
- учет расчетов с поставщиками и разными дебиторами и кредиторами;



- учет резерва по сомнительным долгам;
- учет оценочных обязательств;
- учет расчетов с персоналом;
- учет расчетов с бюджетом, а именно: по налогу на прибыль, по НДФЛ, учет расчетов по страховым взносам в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования РФ, Фонд обязательного медицинского страхования РФ.

В ходе аудита **не было выявлено** никаких существенных ошибок и искажений, которые могли бы повлиять на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2019 год. По результатам аудиторской проверки было представлено аудиторское заключение, выражающее мнение аудиторов о том, что бухгалтерская (финансовая) отчетность Ассоциации **отражает достоверно** во всех существенных отношениях **финансовое положение Ассоциации** по состоянию на 31 декабря 2019 г., результаты его финансово-хозяйственной деятельности и целевого использования средств за 2019 год в соответствии с российскими правилами составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Ниже по тексту данного подраздела отчета приводятся основные выводы аудиторского заключения о бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации «СРО «СД». Полный текст аудиторского заключения размещен на официальном WEB-сайте саморегулируемой организации в сети «Интернет».

4.3. Проект сметы доходов и расходов саморегулируемой организации (Ассоциации «СРО «СД») на 2020 год

В табл. 5.2 данного раздела отчета исполнительного органа Ассоциации «СРО «СД» представлен проект Сметы доходов и расходов саморегулируемой организации (Ассоциации «СРО «СД») на 2020 год.

Смета расходов и доходов на 2020 год сбалансирована по запланированным доходам и расходам, отсутствует дефицит или профицит бюджета СРО.



**Отчет об исполнении сметы доходов и расходов Ассоциации «СРО «СД»
за 2019 год**

Таблица 5.1

№ п/п	Наименование статьи	План	Факт		Отклон. от плана (+/-)
		Сумма, тыс. руб.	Сумма, тыс. руб.	% от общей суммы	
	I. ДОХОДЫ 2019г.				
1.	Переходящий остаток денежных средств на 01.01.2018 г.	- 664	-664		0
2.	Вступительные взносы	300	495		195
3.	Членские взносы, в том числе:	22 752	17 827		-4 925
3.1	Членский взнос	21 600	17 082		-4 518
3.2	Членский взнос в НОСТРОЙ	1 152	745		-407
4.	Ожидаемое поступление задолженности по членским взносам	2 381	2 528		147
5.	Прочие доходы	100	0		-100
	ИТОГО ДОХОДОВ	24 869	20 186		-4 683
	II. РАСХОДЫ 2019г.				
1.	Фонд оплаты труда	9 952	9 704	44,86	248
2.	Отчисления во внебюджетные фонды	3 005	2 860	13,22	145
3.	Материальная помощь (в том числе отчисления во внебюджетные фонды)	100	0	0	100
4.	Расходы на проведение общих собраний, заседаний Совета, заседаний специализированных органов	100	23	0,11	77
5.	Ежегодный членский взнос в НОСТРОЙ	1 152	850	3,93	302
6.	Проведение обязательного аудита финансово-хозяйственной деятельности	100	100	0,46	0
7.	Информирование о деятельности СРО и его членов	100	100	0,46	0
8.	Резерв по сомнительным долгам, в том числе непредвиденные расходы	2 800	2 798	12,93	2
9.	Текущая деятельность, в том числе:	7 560	5 197	24,02	2 363
9.1.	Добровольное медицинское страхование	460	458	2,12	2
9.2.	Аренда офиса, уборка помещения	2 200	1 689	7,81	511
9.3.	Материальные расходы (оргтехника и канцтовары, основные средства, ремонт основных средств, мебель, инвентарь, хозяйственные расходы, прочие расходы)	500	141	0,65	359
9.4.	Услуги связи (телефон, интернет, почта)	200	129	0,60	71
9.5.	Аттестация членов СРО	20	0	0,00	20
9.6.	Информационно-консультационные услуги (1С, Консультант Плюс и др., нормативно-методические материалы, подписка на журналы)	3 900	2 631	12,16	1 269
9.7.	Программное обеспечение (Контур-Экстерн и др.)	100	58	0,27	42
9.8.	Прочие расходы (налоги, сборы, услуги банка, юридические услуги, арбитраж)	180	91	0,42	89
	ИТОГО РАСХОДОВ	24 869	21 632	100,00	3 237
	Профицит/Дефицит (+/-)	0	-1 446	-	-
	Задолженность по членским взносам на конец отчетного периода		3 067		



**АУДИТОРСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ
Ассоциации строителей
«Саморегулируемая организация
«Строительные Допуски»**

за период с 01 января 2019 г. по 31 декабря 2019 г.



*г. Москва
2020 год*

www.oktogroup.com

АУДИТОРСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Членам Ассоциации строителей
«Саморегулируемая организация
«Строительные Допуски»

МНЕНИЕ

Мы провели аудит прилагаемой годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные допуски» (ОГРН 1097799011045, комн. 2-2А, помещение II, этаж 2, корпус 2, дом 15, Окружной проезд, город Москва, 105187), состоящей из бухгалтерского баланса по состоянию на 31 декабря 2019 года, отчета о финансовых результатах, приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, в том числе отчета об изменениях капитала и отчета о целевом использовании средств за 2019 год, пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, включая основные положения учетной политики.

По нашему мнению, прилагаемая годовая бухгалтерская отчетность Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные допуски», отражает достоверно во всех существенных отношениях финансовое положение по состоянию на 31 декабря 2019 года, финансовые результаты его деятельности за 2019 год в соответствии с правилами составления бухгалтерской отчетности, установленными в Российской Федерации.

ОСНОВАНИЕ ДЛЯ ВЫРАЖЕНИЯ МНЕНИЯ

Мы провели аудит в соответствии с Международными стандартами аудита (МСА). Наша ответственность в соответствии с этими стандартами описана в разделе «Ответственность аудитора за аудит годовой бухгалтерской отчетности» настоящего заключения. Мы являемся независимыми по отношению к аудируемому лицу в соответствии с Правилами независимости аудиторов и аудиторских организаций и Кодексом профессиональной этики аудиторов, соответствующими Кодексу этики профессиональных бухгалтеров, разработанному Советом по международным стандартам этики для профессиональных бухгалтеров, и нами выполнены прочие иные обязанности в соответствии с этими требованиями профессиональной этики. Мы полагаем, что полученные нами аудиторские доказательства являются достаточными и надлежащими, чтобы служить основанием для выражения нашего мнения.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РУКОВОДСТВА И ЛИЦ, ОТВЕЧАЮЩИХ ЗА КОРПОРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ, ЗА ФИНАНСОВУЮ ОТЧЕТНОСТЬ

Руководство несет ответственность за подготовку и достоверное представление указанной годовой бухгалтерской отчетности в соответствии с правилами составления бухгалтерской отчетности, установленными в Российской Федерации, и за систему внутреннего контроля, которую руководство считает необходимой для подготовки годовой бухгалтерской отчетности, не содержащей существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок.

При подготовке годовой бухгалтерской отчетности руководство несет ответственность за оценку способности аудируемого лица продолжать непрерывно свою деятельность, за



раскрытие в соответствующих случаях сведений, относящихся к непрерывности деятельности, и за составление отчетности на основе допущения о непрерывности деятельности, за исключением случаев, когда руководство намеревается ликвидировать аудируемое лицо, прекратить его деятельность или когда у него отсутствует какая-либо иная реальная альтернатива, кроме ликвидации или прекращения деятельности.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ АУДИТОРА ЗА АУДИТ ГОДОВОЙ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Наша цель состоит в получении разумной уверенности в том, что годовая бухгалтерская отчетность не содержит существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок, и в составлении аудиторского заключения, содержащего наше мнение. Разумная уверенность представляет собой высокую степень уверенности, но не является гарантией того, что аудит, проведенный в соответствии с МСА, всегда выявляет существенные искажения при их наличии. Искажения могут быть результатом недобросовестных действий или ошибок и считаются существенными, если можно обоснованно предположить, что в отдельности или в совокупности они могут повлиять на экономические решения пользователей, принимаемые на основе этой годовой бухгалтерской отчетности.

В рамках аудита, проводимого в соответствии с МСА, мы применяем профессиональное суждение и сохраняем профессиональный скептицизм на протяжении всего аудита. Кроме того, мы:

а) выявляем и оцениваем риски существенного искажения годовой бухгалтерской отчетности вследствие недобросовестных действий или ошибок; разрабатываем и проводим аудиторские процедуры в ответ на эти риски; получаем аудиторские доказательства, являющиеся достаточными и надлежащими, чтобы служить основанием для выражения нашего мнения. Риск необнаружения существенного искажения в результате недобросовестных действий выше, чем риск необнаружения существенного искажения в результате ошибки, так как недобросовестные действия могут включать сговор, подлог, умышленный пропуск, искаженное представление информации или действия в обход системы внутреннего контроля;

б) получаем понимание системы внутреннего контроля, имеющей значение для аудита, с целью разработки аудиторских процедур, соответствующих обстоятельствам, но не с целью выражения мнения об эффективности системы внутреннего контроля аудируемого лица;

в) оцениваем надлежащий характер применяемой учетной политики, обоснованность бухгалтерских оценок и соответствующего раскрытия информации, подготовленного руководством аудируемого лица;

г) делаем вывод о правомерности применения руководством аудируемого лица допущения о непрерывности деятельности, а на основании полученных аудиторских доказательств — вывод о том, имеется ли существенная неопределенность в связи с событиями или условиями, в результате которых могут возникнуть значительные сомнения в способности аудируемого лица продолжать непрерывно свою деятельность. Если мы приходим к выводу о наличии существенной неопределенности, мы должны привлечь внимание в нашем аудиторском заключении к соответствующему раскрытию информации в годовой бухгалтерской отчетности или, если такое раскрытие информации является ненадлежащим, модифицировать наше мнение. Наши выводы основаны на аудиторских доказательствах, полученных до даты нашего аудиторского заключения. Однако будущие события или условия могут привести к тому, что аудируемое лицо утратит способность продолжать непрерывно свою деятельность;

д) проводим оценку представления годовой бухгалтерской отчетности в целом, ее структуры и содержания, включая раскрытие информации, а также того, представляет ли

годовая бухгалтерская отчетность лежащие в ее основе операции и события так, чтобы было обеспечено их достоверное представление.

Мы осуществляем информационное взаимодействие с Генеральным директором аудируемого лица, доводя до его сведения, помимо прочего, информацию о запланированном объеме и сроках аудита, а также о существенных замечаниях по результатам аудита, в том числе о значительных недостатках системы внутреннего контроля, которые мы выявляем в процессе аудита.

Директор
ООО «ОКТО-Консалтинг»,

М. Г. Петряева

Руководитель проверки,
аудитор



Ф. Б. Климанов
(Квалификационный
аттестат № 03-000310,
ОРНЗ 20503018012)

Аудиторская организация:
ООО "ОКТО-КОНСАЛТИНГ",
125212, г. Москва, ул. Адмирала Макарова, д. 6б корп. 2, этаж 3 помещение 60а
ОГРН 1077746079157,
Член СРО «АУДИТОРСКАЯ АССОЦИАЦИЯ СОДРУЖЕСТВО»,
ОРНЗ 11606016576

г. Москва, 10 марта 2020 г.



**Проект сметы доходов и расходов
саморегулируемой организации (Ассоциации «СРО «СД») на 2020 год**

Таблица 5.2

№№ п/п	Наименование статьи	План	
		Сумма, тыс. руб	% от общей суммы
I. ДОХОДЫ:			
1.	Переходящий остаток (долг) на начало отчетного периода	-1 446	—
2.	Вступительные взносы	300	—
3.	Общая сумма членских взносов, в том числе:	21 250	—
3.1.	Членские взносы	20 400	—
3.2.	Членские целевые взносы в НОСТРОЙ	850	—
4.	Ожидаемое поступление задолженности по членским взносам прошлых лет	3 067	—
5.	Прочие доходы	100	—
ИТОГО ДОХОДОВ:		23 271	100
II. РАСХОДЫ:			
1.	Фонд оплаты труда	9 911	42,59
2.	Отчисления во внебюджетные фонды	2 993	12,86
3.	Материальная помощь (в том числе, отчисления во внебюджетные фонды)	100	0,43
4.	Расходы на проведение общих собраний, заседаний Совета, заседаний специализированных органов	80	0,34
5.	Ежегодный членский взнос в НОСТРОЙ	850	3,65
6.	Проведение обязательного аудита финансово-хозяйственной деятельности	96	0,41
7.	Информирование о деятельности СРО и его членов	600	2,58
8.	Резерв по сомнительным долгам, в том числе непредвиденные расходы	3 100	13,32
9.	Текущая деятельность, в том числе:	5 541	23,81
9.1.	Добровольное медицинское страхование	461	1,98
9.2.	Аренда офиса, уборка помещения	1 900	8,16
9.3.	Материальные расходы (оргтехника и канцтовары, основные средства, ремонт основных средств, мебель, инвентарь, хозяйственные расходы, прочие расходы)	350	1,50
9.4.	Услуги связи (телефон, Интернет, почта)	200	0,86
9.5.	Аттестация членов СРО	20	0,09
9.6.	Информационно-консультационные услуги (1-С, Консультант Плюс, другие консультационные услуги, нормативно-методические материалы, подписка)	2 410	10,36
9.7.	Программное обеспечение (Контурн-Экстерн и др.)	100	0,43
9.8.	Прочие расходы (налоги, сборы, услуги банка, юридические услуги, арбитраж)	100	0,43
ИТОГО РАСХОДОВ:		23 271	100
Профицит/Дефицит (+/-)		0	—
Переходящий остаток денежных средств на год		0	—



4.4. Сведения о взаимодействии с федеральным надзорным органом за деятельностью саморегулируемых организаций и Ассоциацией «Национальное объединение строителей»

В течение отчетного периода исполнительный орган в целях поддержания статуса Ассоциации, как саморегулируемой организации, обеспечивал взаимодействие Ассоциации «СРО «СД» с соответствующими, уполномоченными внешними организациями, в числе которых:

Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору (сокращенное наименование – РОСТЕХНАДЗОР) – федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный осуществлять надзор за деятельностью саморегулируемых организаций и вести государственный реестр саморегулируемых организаций;

Ассоциация «Общероссийская некоммерческая организация – Общероссийское объединение работодателей «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство» (сокращенное наименование – **Ассоциация «Национальное объединение строителей»** или НОСТРОЙ).

Порядок и объем взаимодействия саморегулируемой организации с этими организациями, установлены федеральным законодательством в области саморегулирования в строительстве и требованиями внутренних документов Ассоциации.

Основной целью такого взаимодействия является необходимость внесения соответствующих сведений (или их изменений) о деятельности саморегулируемой организации и/или информации о членах СРО в государственный реестр саморегулируемых организаций и поддержания таких сведений в актуальном состоянии.

Периодичность предоставления исполнительным органом сведений в эти организации была связана с периодичностью выдачи членам СРО Свидетельств о допуске или внесения в них изменений, а также с изменениями внутренних документов Ассоциации.

Сводная информация о количестве обращений исполнительного органа саморегулируемой организации в РОСТЕХНАДЗОР и НОСТРОЙ приведена в табл. 5.3 настоящего раздела.

Таблица 5.3

№№ п/п	Название организации	Количество обращений за отчетный период
1	2	3
1.	Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору (РОСТЕХНАДЗОР)	4
2.	Ассоциация «Национальное объединение строителей» (НОСТРОЙ)	20
ВСЕГО:		24



5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

В отчетном периоде исполнительным органом саморегулируемой организации в установленном в СРО порядке обеспечивалось осуществление мероприятий, связанных с подготовкой, организацией и проведением общих собраний членов саморегулируемой организации, заседаний постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации, а также ведение, оформление и хранение протоколов таких органов;

В рамках этой деятельности в отчетный период сотрудниками исполнительного органа Ассоциации обеспечивалась осуществление следующих мероприятий:

- техническое сопровождение документов, выносимых на рассмотрение соответствующих органов управления Ассоциации;
- техническое обеспечение мероприятий, связанных с организацией и проведением общих собраний членов саморегулируемой организации, заседаний Совета и специализированных органов управления (включая подготовку помещения для заседаний, видеоконференции, аудиозапись);
- организация и обеспечение контроля исполнения поручений и решений, принятых органами управления Ассоциации в пределах своей компетенции (включая информирование членов СРО о принятых такими органами решениях);
- обеспечение выполнения решений органов управления саморегулируемой организации (общего собрания, Совета), которые приняты в пределах компетенции указанных органов.

В течение отчетного периода исполнительным органом обеспечена организация и проведение:

- **1** общего собрания в форме совместного присутствия,
- **21** очных и заочных заседаний Совета,
- **29** заседаний специализированных органов (комиссий) саморегулируемой организации.

Обеспечена подготовка, оформление, размещение на официальном сайте и хранение в предусмотренных случаях соответствующих документов (протоколов, графиков и пр.) органов управления саморегулируемой организации.

6. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ИНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НАПРАВЛЕННОЙ НА ДОСТИЖЕНИЕ УСТАВНЫХ ЦЕЛЕЙ АССОЦИАЦИИ

В отчетном периоде исполнительным органом саморегулируемой организации осуществлялась иная деятельность, предусмотренная Уставом и нормативными документами Ассоциации, а также локальными актами исполнительного органа.

В числе иных мероприятий, которые обеспечивались при этом исполнительным органом, следует отметить следующие:

обеспечение **информационной открытости** деятельности саморегулируемой организации и её органов управления;

судебно-претензионная работа по вопросам деятельности саморегулируемой организации.

1. Информационная открытость деятельности саморегулируемой организации обеспечивалась исполнительным органом в порядке, предусмотренном федеральным законодательством в сфере саморегулирования (статья 55.9 Градостроительного кодекса РФ, статьи 7 и 7.1 Федерального закона «О саморегулируемых организаций» от 01.12.2007 № 315-ФЗ) и требованиями нормативных документов СРО. Предусмотренная законом информация размещалась в открытом доступе на официальном WEB-сайте организации в сети «Интернет» (www.npsd.ru).

2. В адреса исключенных в отчетный период из членов саморегулируемой организации, имеющих задолженность по уплате членских взносов направлена **15** судебных претензий. В настоящее время, на основании выданных судебным органом исполнительных документов, ведется работа по взысканию денежных средств с организаций-должников (бывших членов СРО) указанных в таблице 5.4.

Таблица 5.4

№№ п/п	Ответчик	Сумма, тыс. руб.		
		Основной долг	Судебные издержки (госпошлина)	Общие претензии
1	2	3	4	5
1.	ООО «Проектно-Производственная Строительная Компания «ТАЙМ» Номер дела А40-207905/2017	60	2,4	62,4
ИТОГО:		60	2,4	62,4

ВЫВОДЫ

Из содержания настоящего отчета исполнительного органа Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски» следует:

1. Правоустанавливающие и нормативные документы саморегулируемой организации приведены в соответствие с требованиями федерального законодательства в области саморегулирования в строительстве.

2. Применяемый исполнительным органом порядок формирования, сохранения и использования средств КФ соответствует нормам законодательства РФ, требованиям нормативных документов СРО и решениям органов управления Ассоциации (общее собрание, постоянно действующий коллегиальный орган управления), принятых в пределах компетенции таких органов.

3. Исполнительным органом организуется и обеспечивается проведение контроля в части соблюдения членами саморегулируемой организации норм федерального законодательства в сфере саморегулирования, требований технических регламентов, стандартов и правил саморегулируемой организации.

4. Исполнительным органом обеспечивается осуществление мероприятий, связанных с применением в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных нормами федерального законодательства в сфере саморегулирования, а также требованиями соответствующих нормативных документов саморегулируемой организации.

5. В течение отчетного периода финансово-хозяйственная деятельность осуществлялась исполнительным органом с учетом сметы доходов и расходов саморегулируемой организации за 2019 год, утвержденной решением общего собрания членов СРО от 16.05.2019г.

Ведение учета и отчетности саморегулируемой организации обеспечивалось исполнительным органом в объеме и в порядке, которые предусмотрены соответствующим федеральным законодательством и нормативными документами саморегулируемой организации.

6. По данным независимого аудита финансово-хозяйственной деятельности СРО не было выявлено никаких существенных ошибок и искажений, которые могли бы повлиять на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2019 год. Представленное аудиторское заключение подтверждает тот факт, что бухгалтерская (финансовая) отчетность Ассоциации отражает достоверно во всех существенных отношениях финансовое положение Ассоциации по состоянию на 31 декабря 2019г., результаты его финансово-хозяйственной деятельности и целевого использования средств за 2019 год в соответствии с российскими правилами составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

7. В отчетном периоде исполнительным органом саморегулируемой организации в установленном в СРО порядке обеспечивалось осуществление мероприятий, связанных с подготовкой, организацией и проведением общих собраний членов саморегулируемой организации, заседаний постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации, а также ведение, оформление и хранение протоколов таких органов;

8. В отчетном периоде исполнительным органом Ассоциации в установленном СРО порядке осуществлялась также иная деятельность, направленная на достижение уставных целей саморегулируемой организации.

